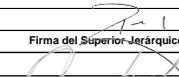


No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
<b>Pilar 1. Productividad Social</b>								
1	Garantizar la Seguridad Humana en el Distrito de Cartagena de Indias, a través de la implementación de estrategias focalizadas y programas de apoyo integral para reducir las tasas de homicidios, mortalidad materna e infantil, violencia de género, pobreza extrema e inseguridad alimentaria, para proteger la vida de todos los ciudadanos de todo lo que lo ponga en riesgo, durante el periodo de gobierno 2024-2027.	Ampliar y mantener la continuidad del aseguramiento al régimen subsidiado en salud, en el Distrito de Cartagena de Indias.	Porcentaje de usuarios con continuidad de la afiliación al régimen subsidiado en salud en el Distrito de Cartagena de Indias	1/01/2025	1. Garantizar y mantener la continuidad de la afiliación de 699.118 personas que vienen afiliadas del año 2024. 2. Afiliar a 5.000 personas clasificadas en los Grupos de SISBEN A, B y C y sin SISBEN que no tienen afiliación en salud. 3. Coordinar la participación de la Dirección Operativa de Aseguramiento, en las jornadas integrales programadas por el DADIS y otras entidades del distrito, en las que se realicen afiliaciones al régimen subsidiado en salud.	60%	30%	30%
2	Garantizar la Seguridad Humana en el Distrito de Cartagena de Indias, a través de la implementación de estrategias focalizadas y programas de apoyo integral para reducir las tasas de homicidios, mortalidad materna e infantil, violencia de género, pobreza extrema e inseguridad alimentaria, para proteger la vida de todos los ciudadanos de todo lo que lo ponga en riesgo, durante el periodo de gobierno 2024-2027.	Desconcentrar la oferta institucional del aseguramiento.	Porcentaje de usuarios atendidos en las sedes de tres localidades locales del Distrito de Cartagena.	1/01/2025	1. Atender a la población en la temática del aseguramiento en salud. 2. Verificar el registro y validación de las afiliaciones de oficio al régimen subsidiado en salud, realizadas por el ente territorial, al momento que son identificadas y focalizadas las personas no aseguradas. 3. Verificar el registro y validación de las afiliaciones al régimen subsidiado en salud de la población migrante son Permiso por Protección Temporal - PPT.	10%	5%	5%
<b>Pilar 2. Construcción de Integridad</b>								
3	Reflexionar sobre el cumplimiento de los valores del Código de Integridad, en las actividades cotidianas realizadas en el Departamento Administrativo Distrital de Salud - DADIS, al servicio y apoyo de los funcionarios.	Promocionar y divulgar los valores del Código de Integridad para su cumplimiento entre los funcionarios del Departamento Administrativo Distrital de Salud - DADIS.	Porcentaje de funcionarios con los valores del Código de Integridad, promocionados y divulgados.	1/01/2025	1- Poner en conocimiento de los funcionarios del Departamento Administrativo Distrital de Salud - DADIS, los valores del Código de Integridad, para su entendimiento y sentir y aplicación en la cotidianidad. 2- Colocar en las instalaciones del Departamento Administrativo Distrital de Salud - DADIS, carteles que describan los seis valores del Código de Integridad para conocimiento de los funcionarios. 3- Divulgar y reafirmar los valores del Código de Integridad en las redes sociales del Departamento Administrativo Distrital de Salud - DADIS.	10%	5%	5%
<b>Pilar 3. Gestión Cultural</b>								
4	Promover entre los funcionarios del Departamento Administrativo Distrital de Salud - DADIS, lo importante y fundamental definir la seguridad social.	Posicionar la semana de la seguridad social en el Departamento Administrativo Distrital de Salud - DADIS.	Porcentaje de funcionarios, que asistían a la celebración de la semana de la seguridad social.	1/04/2025	1- Organizar la celebración de la semana de la seguridad social en el Departamento Administrativo Distrital de Salud - DADIS. 2- Invitar a los funcionarios para que participen en la celebración de la semana de la seguridad social. 3- Promover la participación de los funcionarios del Departamento Administrativo Distrital de Salud - DADIS, en el evento de celebración de la semana de la Seguridad Social.	10%	5%	5%
<b>Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos</b>								
5	Dirigir con su equipo de trabajo, el compartir conocimientos, la evaluación y control al cumplimiento de los objetivos, metas, procesos, estándares e indicadores para asegurar la calidad y el cumplimiento del plan de acción operativo y demás responsabilidades del área de aseguramiento en salud del Departamento Administrativo Distrital de Salud - DADIS.	Formar funcionarios que integren un equipo de trabajo dinámico, comprometido, autónomo y competente, con valores comportamentales que lo lleve al crecimiento profesional y con disposición para adquirir y transmitir conocimientos, la identificación y manejo de procesos, la planificación y cumplimiento de objetivos, metas e indicadores que den resultados confiables, los cuales deben ser revisados y evaluados periódicamente.	Porcentaje de funcionarios formados e integrados al equipo de trabajo.	1/01/2025	1- Organizar encuentros para la transmisión de conocimientos, discusión y toma de decisiones de determinado tema para el desarrollo del desempeño del equipo de trabajo. 2- Hacer seguimiento del desempeño del funcionario que hace parte del equipo de trabajo, con el fin de fortalecer sus debilidades. 3- Dirigir y evaluar periódicamente con su equipo de trabajo, los resultados del cumplimiento de objetivos, metas e indicadores.	10%	5%	5%
<b>Total</b>						<b>100%</b>		

FECHA 01/01/2025 a 31/12/2025  
 VIGENCIA 2025

Firma del Superior Jerárquico  
  
 Firma del Gerente Público  
