

**CONVOCATORIAS No. 25**

**ESTUDIO PARA PROVEER UNA (1) VACANTE DEL EMPLEO  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 219 GRADO 33.**

**(ARTICULO 24 LEY 909 DE 2019 MODIFICADO POR EL  
ARTICULO 1 DE LA LEY 1960 DE 2019)**

**I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO. SALARIO ACTUAL \$5.041.165 PESOS.**

<b>I. IDENTIFICACION</b>	
NIVEL:	PROFESIONAL
DENOMINACION DEL EMPLEO:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
CODIGO:	219
GRADO:	33
Nº. DE CARGOS:	UNO (1) ✓
DEPENDENCIA:	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TRANSITO Y TRANSPORTE
CARGO DEL JEFE INMEDIATO	QUIEN EJERZA LA SUPERVISIÓN DIRECTA
<b>II. AREA FUNCIONAL:</b> TRANSITO Y TRANSPORTE	
<b>III. PROPOSITO PRINCIPAL</b> Realizar, velar, coordinar la adecuada aplicación de las normas y procedimientos de los trámites de tránsito y transporte.	
<b>IV. DESCRIPCION DE LAS FUNCIONES ESENCIALES</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar las acciones para velar por la adecuada aplicación de las normas y procedimientos establecidos para cada uno de los trámites de registros de automotores matriculados en el DATT.</li> <li>2. Coordinar las actividades de los Agentes de Tránsito y con la guardia de Policías bachilleres que presten el servicio como Agentes de Tránsito en la ciudad por convenio suscrito con la Policía Nacional.</li> <li>3. Liderar el enlace entre el Comando de la Policía de Bolívar, el Distrito de Cartagena y el DATT.</li> <li>4. Proyectar, diseñar y actualizar los sistemas de vigilancias para el control de tránsito.</li> <li>5. Ejercer y hacer cumplir el Código Nacional de Tránsito.</li> <li>6. Monitorear los equipos de radio para lograr un óptimo cubrimiento dentro del perímetro urbano y prestar el equipo de radio comunicaciones.</li> <li>7. Liderar las actividades administrativas u operativas de acuerdo con las instrucciones recibidas.</li> <li>8. Coordinar la vigilancia, regulación y control de tránsito de vehículos en el Distrito.</li> <li>9. Ejercer el autocontrol en las funciones asignadas.</li> <li>10. Aplicar las normas del Sistema de Gestión de Calidad.</li> <li>11. Las demás que le asigne la autoridad competente, acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño.</li> </ol>	
<b>V. CONOCIMIENTOS BASICOS ESENCIALES</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ley 769 de 2.002</li> <li>2. Decreto 170 de 2.001</li> <li>3. Normatividad proferida por el Ministerio de Transporte.</li> <li>4. Conocimientos de transporte público.</li> <li>5. Manejo de personal.</li> </ol>	
<b>VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES</b>	
<b>Comunes</b>	<b>Por nivel Jerárquico</b>
Orientación a resultados Orientación al usuario y al ciudadano Transparencia Compromiso con la entidad	Aprendizaje continuo Experticia profesional Trabajo en equipo y colaboración Creatividad e Innovación

<b>VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA</b>	
Formación Académica	Experiencia
Título profesional en la disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en Derecho.  Tarjeta profesional	Veinticuatro (24) meses experiencia profesional
NO APLICA	Equivalencia (D.L. 785 de 2005), se podrá compensar dos (2) años de experiencia por un título de postgrado en la modalidad de especialización.

**II. SERVIDORES PUBLICOS DE CARRERA DE LA PLANTA DE CARGOS DE LA ALCALDIA MYOR DE CARTAGENA, QUE MANIFESTARON INTERES EN SER ENCARGADOS A TRAVÉS DE LA PAGINA WEB DE LA ALCALDIA DE CARTAGENA Y CORREOS ELECTRÓNICOS.**

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>
AMAURY RAMON LAZARO DELGADO	Secretaria codigo 440 grado 3
MARTHA LIGIA RODRIGUEZ OYOLA	Secretaria codigo 440 grado 3
BENITO LEAL DAUTT	Ayudante codigo 472 Grado 1
ZORAYA TORRES JIMENEZ	Auxiliar Administrativo codigo 407 grado 3
MARTHA LIGIA RODRIGUEZ OYOLA	Secretaria codigo 440 grado 3

**III.- ANALISIS DEL INTERESADO EN SER ENCARGADO EN EL EMPLEO PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 219 GRADO 33, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR No. AMC-OFI-0000191-2023, QUE CONSAGRA EL PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS LEGALES APLICABLES, PARA LA ESCOGENCIA DEL FUNCIONARIO QUE SERA ENCARGADO Y, CONFORME A LA CERTIFICACIÓN DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO EXPEDIDA POR LA FUNCIONARIA MARÍA FERNANDA MILLER BENITOREVOLLO.**

**NIVEL PORCENTAJE**

**SOBRESALIENTE MAYOR O IGUAL AL 90%**

**SATISFACTORIO MAYOR AL 65% Y MENOR AL 90%**

**NO SATISFACTORIO MENOR O IGUAL AL 65%**

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2021 - 2022. ORDINARIA / COMPORTAMENTAL</b>	<b>REQUISITOS DE ESTUDIO</b>	<b>REQUISITOS DE EXPERIENCIA</b>
AMAURY RAMON LAZARO DELGADO	Secretaria codigo 440 grado 3	<b>SI CUMPLE</b> 91.9/12	<b>SI CUMPLE</b> Abogado (Graduado en septiembre de 2006) – Especialista en Derecho Administrativo	<b>SI CUMPLE</b> Encargado en el empleo P.U. 219 grado 35 en un periodo de 11 años
BENITO LEAL DAUTT	Ayudante codigo 472 Grado 1	<b>NO CUMPLE</b> 79.85/11 Evaluación del Desempeño no corresponde al Nivel Sobresaliente (Art. 24 de la Ley 909 de 2004, modificada por la Ley 1960 de 2019)		

ZORAYA TORRES JIMENEZ	Auxiliar Administrativo codigo 407 grado 3	<b>SI CUMPLE</b> 95.19/13	<b>SI CUMPLE</b> Abogada – Especialista en Derecho Administrativo	<b>SI CUMPLE</b> 3 años de experiencia – Encargada en el empleo P.U. 219 Grado 35
MARTHA LIGIA RODRIGUEZ OYOLA	Secretaria codigo 440 grado 3	92.23/12	<b>SI CUMPLE</b> Abogada – Especialista en Derecho Administrativo	<b>SI CUMPLE</b> Encargada en el empleo P.U. 219 Grado 33 – 7 años de experiencia

**IV. ANALISADAS LAS HOJAS DE VIDA Y DOCUMENTOS APORTADOS POR LO INTERESADOS, SE DETERMINO QUE LOS SIGUIENTES FUNCIONARIOS CUMPLEN CON TODOS LOS REQUISITOS EXIGIDOS PARA SER ENCARGADOS.**

NOMBRE	CARGO	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 20221 – 2022. ORDINARIA / COMPORTAMENTAL	REQUISITOS DE ESTUDIO	REQUISITOS DE EXPERIENCIA ()
1. ZORAYA TORRES JIMENEZ	Auxiliar Administrativo codigo 407 grado 3	<b>SI CUMPLE</b> 95.19/13	<b>SI CUMPLE</b> Abogada – Especialista en Derecho Administrativo	<b>SI CUMPLE</b> 3 años de experiencia – Encargada en el empleo P.U. 219 Grado 35
2. MARTHA LIGIA RODRIGUEZ OYOLA	Secretaria codigo 440 grado 3	92.23/12	<b>SI CUMPLE</b> Abogada – Especialista en Derecho Administrativo	<b>SI CUMPLE</b> Encargada en el empleo P.U. 219 Grado 33 – 7 años de experiencia
3. AMAURY RAMON LAZARO DELGADO	Secretaria codigo 440 grado 3	<b>SI CUMPLE</b> 91.9/12	<b>SI CUMPLE</b> Abogado (Graduado en septiembre de 2006) – Especialista en Derecho Administrativo	<b>SI CUMPLE</b> Encargado en el empleo P.U. 219 grado 35 en un periodo de 11 años

DE CONFORMIDAD CON EL ANÁLISIS ANTERIOR, LA FUNCIONARIA ZORAYA TORRES JIMENEZ, TITULAR DEL EMPLEO AUXILIAR ADMINISTRATIVO CODIGO 407 GRADO 3, ES QUIEN TIENE EL DERECHO PREFERENCIAL EN SER ENCARGADO EN EL EMPLEO PROFESIONAL UNIVERSITARIO CODIGO 219, GRADO 33.

#### **CONCLUSION**

De conformidad con lo anterior, la vacante del empleo **PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 219 GRADO 33**, será provista mediante nombramiento en encargo con la siguiente servidora pública, teniendo en cuenta que cumple con todos los requisitos exigidos para el encargo y por haber superado los criterios de desempate.

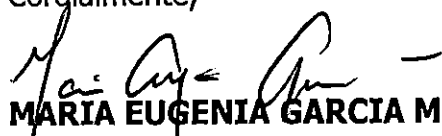
1. Escala jerárquica de los cargos.
2. Mayor puntaje en la evaluación definitiva de desempeño laboral consolidada de la vigencia 2021, en el componente comportamental así:

NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO	CC	DENOMINACIÓN DEL EMPLEO DE QUE ES TITULAR	REQUISITOS DE ESTUDIOS QUE REPOSAN EN LA HISTORIA LABORAL	REQUISITOS DE EXPERIENCIA QUE REPOSA EN LA HISTORIA LABORAL	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2021 / COMPORTAMENTALES / DEFINITIVA	REGISTRO SANCIÓN DISCIPLINARIA
ZORAYA TORRES JIMENEZ	45475452	Auxiliar Administrativo codigo 407 grado 3	Economista - Especialista en Finanzas	14 años de experiencia profesional	12.5/96.5	NO registra

En caso de que la funcionaria GRACE GISELA MARTINEZ GARCIA, por algún motivo no pueda tomar posesión del empleo **PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 219 GRADO 33**, se procederá a nombrar los siguientes en orden del mérito, así:

NOMBRE	CARGO	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 2021 - 2022. ORDINARIA / COMPORTAMENTAL	REQUISITOS DE ESTUDIO	REQUISITOS DE EXPERIENCIA ( )
1. MARTHA LIGIA RODRIGUEZ OYOLA	Secretaria codigo 440 grado 3	92.23/12	SI CUMPLE Abogada - Especialista en Derecho Administrativo	SI CUMPLE Encargada en el empleo P.U. 219 Grado 33 - 7 años de experiencia
2. AMAURY RAMON LAZARO DELGADO	Secretaria codigo 440 grado 3	SI CUMPLE 91.9/12	SI CUMPLE Abogado (Graduado en septiembre de 2006) - Especialista en Derecho Administrativo	SI CUMPLE Encargado en el empleo P.U. 219 grado 35 en un periodo de 11 años

Cordialmente,



**MARIA EUGENIA GARCIA MONTES**  
Directora Administrativa Talento Humano

Elaboró: Carlos Mairo Ospino Eljaiek - Asesor Externo DATH. 

Informo: Libia Rodríguez 

Reviso: Claudia Milena Blanco Vidal - Asesor 105 Grado 47. 